



---

## Verordnung zum Kulturgesetz (VKG)

Vom 4. November 2009 (Stand 1. September 2021)

---

*Der Regierungsrat des Kantons Aargau,*

gestützt auf die §§ 10 Abs. 2, 16 Abs. 2, 27 Abs. 3, 43 Abs. 3, 47 Abs. 4 und 55 des Kulturgesetzes (KG) vom 31. März 2009 <sup>1)</sup>, die §§ 27 und 34 Abs. 3 des Gesetzes über die Organisation des Regierungsrates und der kantonalen Verwaltung (Organisationsgesetz) vom 26. März 1985 <sup>2)</sup> sowie § 7 des Dekrets über Spesen, Sitzungsgelder und übrige Entschädigungen vom 14. März 2000 <sup>3)</sup>,

*beschliesst:*

### 1. Allgemeines

§ 1      Zuständiges Departement

<sup>1</sup> Das Departement Bildung, Kultur und Sport (Departement BKS) ist das zuständige Departement gemäss Kulturgesetz.

### 2. Kulturförderung

#### 2.1. Einleitung und Fördermassnahmen

§ 2      Bezug zum Aargau

<sup>1</sup> Personen haben einen Bezug zum Aargau, wenn sie

- a) seit zwei Jahren zivilrechtlichen Wohnsitz im Kanton haben oder
- b) durch Werk, Tätigkeit oder in anderer Weise mit dem Kulturleben im Kanton in besonderer Beziehung stehen.

---

<sup>1)</sup> SAR [495.200](#)

<sup>2)</sup> SAR [153.100](#)

<sup>3)</sup> SAR [165.170](#)

\* Änderungstabellen am Schluss des Erlasses  
2009 S. 362

## § 3 Förderkriterien

<sup>1</sup> Die Kulturförderung durch den Kanton erfolgt nach folgenden qualitativen und kulturpolitischen Kriterien:

- a) herausragende Qualität mit eigenständiger künstlerischer Handschrift oder Ausrichtung,
- b) professioneller Standard,
- c) gesellschaftliche Relevanz,
- d) Beitrag zur Vernetzung kultureller Tätigkeiten,
- e) Beitrag zur Entwicklung des immateriellen Kulturerbes,
- f) angemessene Publikumsorientierung,
- g) angemessene Kulturvermittlung.

<sup>2</sup> Über Anwendung und Gewichtung der einzelnen Kriterien in den Förderbereichen beziehungsweise bei einzelnen Fördermassnahmen entscheiden die zuständigen Gremien. Sie können weitere Kriterien ergänzend anwenden.

## § 4 Kriterien zur Feststellung der kantonalen Bedeutung

<sup>1</sup> Kriterien zur Feststellung der kantonalen Bedeutung von Kulturinstitutionen sind:

- a) herausragender Beitrag zu einem kulturell anregenden Lebensraum,
- b) inhaltliche Einzigartigkeit im Kanton oder darüber hinaus,
- c) gesellschaftliche Relevanz,
- d) herausragende Qualität:
  1. eigenständige Handschrift oder Ausrichtung,
  2. unverwechselbares Profil,
  3. Ambitioniertheit und Innovationswille,
  4. kontinuierliche, über Jahre bewiesene Qualität oder ausgewiesenes Qualitätspotential,
- e) ausgewiesene Professionalität mit mindestens 300 Stellenprozenten und einem Jahresumsatz von mindestens Fr. 400'000.–,
- f) Vernetzung und Zusammenarbeit mit anderen Kulturinstitutionen,
- g) mindestens kantonales Publikum,
- h) Publikumsorientierung:
  1. Mischung aus bewährten und experimentellen Darbietungsformen für verschiedene Zielpublika,
  2. qualifizierte Kulturvermittlung,
  3. qualifiziertes Marketing.

## 2.2. Zuständigkeiten

### § 5 Aargauer Kuratorium

- a) Beschlussfassung

<sup>1</sup> Das Aargauer Kuratorium **berät und beschliesst gültig mit sechs Mitgliedern**. Jedes Mitglied hat eine Stimme. Die Mehrheit der Stimmen entscheidet. Bei Stimmengleichheit gibt die Präsidentin oder der Präsident den Stichentscheid.

## § 6 b) Entschädigung

<sup>1</sup> Die Entschädigung der Mitglieder des Aargauer Kuratoriums richtet sich nach den Bestimmungen des Dekrets über Spesen, Sitzungsgelder und übrige Entschädigungen.

<sup>2</sup> Statt der Verdoppelung der Sitzungsgelder für das Präsidium und die Vorsitzenden der Fachgruppen werden folgende Jahresentschädigungen ausgerichtet:

- |    |                                    |               |
|----|------------------------------------|---------------|
| a) | Präsidentin oder Präsident         | Fr. 10'000.–, |
| b) | Vizepräsidentin oder Vizepräsident | Fr. 5'000.–,  |
| c) | Vorsitzende der Fachgruppen        | Fr. 3'000.–.  |

## § 7 c) Geschäftsstelle

<sup>1</sup> Zur administrativen Geschäftsführung steht dem Aargauer Kuratorium eine Geschäftsstelle zur Verfügung. Die Geschäftsstelle ist fachlich dem Kuratorium unterstellt und organisatorisch dem Departement BKS angegliedert. Sie wird von einer Geschäftsführerin oder einem Geschäftsführer geleitet.

<sup>2</sup> Das Departement ist unter Einbezug des Kuratoriums zuständig für die Anstellung der Geschäftsführerin oder des Geschäftsführers und des übrigen Personals der Geschäftsstelle.

## § 8 d) Geschäftsreglement

<sup>1</sup> Das Aargauer Kuratorium regelt die Einzelheiten zu seiner Organisation, zur Geschäftsstelle und zum Geschäftsablauf in einem Geschäftsreglement. Dieses ist vom Regierungsrat zu genehmigen und wird öffentlich zugänglich gemacht.

## § 9 Regierungsrat; Kompetenzdelegation

<sup>1</sup> Der Regierungsrat delegiert folgende Entscheidkompetenzen an das Departement BKS:

- Fördermassnahmen gemäss § 8 Abs. 2 KG in den Förderbereichen von § 7 lit. e–g KG,
- Fördermassnahmen gemäss den §§ 8 Abs. 4 und 11 KG.

## 3. Kantonale Kultureinrichtungen und Sammlungen

### 3.1. *Gemeinsame Bestimmung*

#### § 10 Direktion

<sup>1</sup> Das Aargauer Kunsthaus, das Museum Aargau und die Aargauer Kantonsbibliothek werden je von einer Direktorin oder einem Direktor geleitet.

<sup>2</sup> Die Direktorin oder der Direktor ist insbesondere verantwortlich für

- a) die Umsetzung des Auftrags und eine zweckmässige Organisation,
- b) die fachliche, personelle, finanzielle und administrative Betriebsführung,
- c) die Erstellung und periodische Überprüfung der konzeptionellen und betrieblichen Grundlagen,
- d) den Erlass eines Benutzungs- und Gebührenreglements,
- e) die Berichterstattung an das Departement BKS.

### 3.2. *Aargauer Kunsthaus*

#### § 11 Aargauischer Kunstverein

<sup>1</sup> Die Sammlung des Aargauischen Kunstvereins ist gemäss Vertrag zwischen dem Kanton und dem Kunstverein im Aargauer Kunsthaus auf unbestimmte Zeit hinterlegt und steht zur Ausstellung zur Verfügung.

<sup>2</sup> Rechte und Pflichten von Kanton und Kunstverein sind vertraglich geregelt.

#### § 12 Jahresausstellung

<sup>1</sup> Das Aargauer Kunsthaus führt eine Jahresausstellung durch.

<sup>2</sup> Eine Jury, bestehend aus Mitgliedern des Aargauer Kuratoriums, Vertreterinnen und Vertretern des Kunsthauses sowie Expertinnen und Experten, trifft die Auswahl der ausstellenden Künstlerinnen und Künstler.

#### § 13 Findungskommission

<sup>1</sup> Vor der Anstellung einer neuen Kunsthausdirektorin oder eines neuen Kunsthausdirektors beruft das Departement BKS eine Findungskommission unter dem Vorsitz der Leiterin oder des Leiters der Abteilung Kultur ein.

<sup>2</sup> Der Kommission gehören an:

- a) die Leiterin oder der Leiter der Abteilung Kultur,
- b) eine weitere Mitarbeiterin oder ein weiterer Mitarbeiter des Departements mit leitender Funktion,
- c) zwei Vorstandsmitglieder des Aargauischen Kunstvereins,
- d) ein Mitglied des Berufsverbands Visuelle Kunst (Visarte) Sektion Aargau,
- e) eine Vertreterin oder ein Vertreter der Stadt Aarau.

<sup>3</sup> Die Kommission prüft die Bewerbungen und gibt eine Anstellungsempfehlung ab. Sie kann dazu unabhängige Fachleute beiziehen.

### 3.3. *Museum Aargau*

#### § 14 Baudenkmäler und Gebäude

<sup>1</sup> Das Museum Aargau nutzt für seine Tätigkeiten insbesondere folgende Baudenkmäler und Gebäude mit den dazugehörigen Grundstücken:

- a) Schloss Lenzburg,
- b) Schloss Hallwyl,
- c) Schloss Habsburg,
- d) Klosterkirche Königsfelden,
- e)\* Sammlungsdepot in Egliswil,
- f)\* Römerlager Vindonissa: Legionärspfad und Vindonissa Museum,
- g)\* Schloss Wildegg.

#### § 15 Kommission Museum Aargau

##### a) Zusammensetzung und Wahl

<sup>1</sup> Der Regierungsrat wählt auf Amtsdauer eine Kommission Museum Aargau von sieben bis neun Mitgliedern.

<sup>2</sup> Die Hallwil-Stiftung hat das Recht, zwei Mitglieder der Kommission zu stellen, die Stiftung Schloss Lenzburg ein Mitglied.

<sup>3</sup> ... \*

<sup>4</sup> Die Kommission konstituiert und organisiert sich selbst. \*

##### b) Aufgaben

<sup>1</sup> Die Kommission Museum Aargau berät als Fachgremium die Museumsleitung bei der konzeptionellen Weiterentwicklung und Ergänzung der Sammlung sowie in wichtigen Belangen der Ausstellungs- und Vermittlungstätigkeit. Die Kommission ist vor Ankäufen, die den Betrag von Fr. 10'000.– übersteigen, anzuhören.

<sup>2</sup> ... \*

### 3.4. *Aargauer Kantonsbibliothek*

#### § 17 Koordination der kantonalen Bibliotheken

<sup>1</sup> Die Kantonsbibliothek koordiniert die Bibliotheken der kantonalen Verwaltung, Justiz und Schulen und übt die Fachaufsicht aus.

<sup>2</sup> Sie betreibt ein Bibliotheksverbundsystem, erstellt Richtlinien für die Zusammenarbeit und führt Schulungen durch. Der Verbund arbeitet nach internationalen Standards.

<sup>3</sup> Dem Verbund können sich mittels Leistungsvereinbarungen auch nichtkantonale Bibliotheken anschliessen.

### § 18 Zusammenarbeit bei Archivierung

<sup>1</sup> Die langfristige Archivierung von gedruckten und elektronischen Publikationen kann in Zusammenarbeit mit anderen Institutionen erfolgen.

### § 19 Bibliothekskommission

#### a) Zusammensetzung und Wahl

<sup>1</sup> Der Regierungsrat wählt auf Amtsdauer eine Bibliothekskommission von sieben bis elf Mitgliedern.

<sup>2</sup> Der Kommission gehören je eine Vertreterin oder ein Vertreter der Abteilung Kultur und der Aargauer Kantonsbibliothek an.

<sup>3</sup> Die Kommission konstituiert und organisiert sich selbst.

### § 20 b) Aufgaben

<sup>1</sup> Die Bibliothekskommission

- a) berät und unterstützt das Departement BKS bei der Förderung und Koordination des allgemeinen öffentlichen Bibliothekswesens im Kanton,
- b) steht den allgemeinen öffentlichen Bibliotheken und den kommunalen Schulbibliotheken insbesondere in Fragen der Einrichtung, der Betriebsführung und der Aus- und Weiterbildung beratend zur Verfügung.

### § 21 Bibliothekstag

<sup>1</sup> Für die Angestellten der allgemeinen öffentlichen Bibliotheken und der kommunalen Schulbibliotheken organisiert das Departement BKS zusammen mit der Bibliothekskommission in der Regel einmal pro Kalenderjahr einen Bibliothekstag.

## 3.5. Archäologische Sammlung

### § 22 Zuständigkeit und Ausstellungen

<sup>1</sup> Für die archäologische Sammlung ist die Kantonsarchäologie zuständig.

<sup>2</sup> Teile der archäologischen Sammlung sind im Vindonissa-Museum in Brugg, im Römermuseum in Augst und in Regionalmuseen ausgestellt.

## 4. Erhaltung und Pflege der Kulturgüter

### 4.1. Einleitung

#### § 23 Begriffe

<sup>1</sup> Baudenkmäler sind unbewegliche Werke, die aus historischen, künstlerischen oder wissenschaftlichen Gründen für die Kultur, das Bewusstsein und das Verständnis der Geschichte Bedeutung haben.

<sup>2</sup> Baudenkmäler können insbesondere sein:

- a) einzelne Bauwerke, Teile davon sowie Baugruppen,
- b) Aussenanlagen wie Plätze, Höfe, Gärten und Parks,
- c) historische Stätten,
- d) historische Verkehrsbauten und -anlagen,
- e) technische Anlagen und Einrichtungen,
- f) Einzelobjekte wie Brunnen, Grenzsteine, Wegkreuze und Grabmäler.

<sup>3</sup> Bestandteil beziehungsweise Zugehör von Baudenkmalern können insbesondere sein Altäre, Kanzeln, Orgeln und Glocken, Wandmalereien, Stukkaturen, Täfer, fest eingebautes Mobiliar, Fenster, Kunstverglasungen, Türen, Tore, Böden, Treppenanlagen, Öfen, Einfriedungen, Wappen, Schilder.

<sup>4</sup> Bewegliche Kulturgüter sind insbesondere einzelne Kunst- oder Gebrauchsgegenstände sowie Sammlungen profanen und sakralen Inhalts, die aus historischen, künstlerischen oder wissenschaftlichen Gründen für die Kultur, das Bewusstsein und das Verständnis der Geschichte Bedeutung haben. Dazu zählen Mobiliar, Einrichtungen, Objekte der bildenden Kunst und des Kunsthandwerks, Geräte, Urkunden, Handschriften und Drucke, Münzen und Siegel.

<sup>5</sup> Archäologische Hinterlassenschaften sind vorgeschichtliche und geschichtliche Stätten sowie herrenlose bewegliche Objekte, an denen sich Spuren menschlichen Wirkens erhalten haben. Archäologische Hinterlassenschaften können insbesondere sein:

- a) erforschte und unerforschte Örtlichkeiten,
- b) Geländeteile, Gebäudepartien und Schichtzusammenhänge,
- c) Ruinen und kleinteilige Mauerreste,
- d) Gräber,
- e) Skelettreste,
- f) Boden-Anomalien wie Erdschichten mit Kohlen- und Aschenlagen oder verfüllte Gräben und Gruben,
- g) aufgehende Bauten und Bauteile aus Mittelalter und Neuzeit,
- h) Fundgegenstände insbesondere aus Stein, Metall, Ton, Glas, Knochen, Leder oder Holz.

### § 24 Aufgaben von Denkmalpflege und Archäologie

<sup>1</sup> Denkmalpflege bezweckt die Erforschung, Dokumentation, Erhaltung, Restaurierung und Pflege von Baudenkmalern und beweglichen Kulturgütern sowie den Umgebungsschutz bei Baudenkmalern.

<sup>2</sup> Archäologie bezweckt die Erforschung, Dokumentation, Erhaltung, Restaurierung, Pflege, Ausstellung und in besonderen Fällen die Rekonstruktion von archäologischen Hinterlassenschaften sowie den Umgebungsschutz bei archäologischen Stätten.

### § 25 Kommission für Denkmalpflege und Archäologie

<sup>1</sup> Der Regierungsrat wählt auf Amtsdauer eine Kommission für Denkmalpflege und Archäologie von sieben bis neun Mitgliedern einschliesslich Präsidentin oder Präsident.

<sup>2</sup> Die Kommission berät als Fachgremium den Regierungsrat und das Departement BKS in allen wichtigen Fragen der Erhaltung und Pflege der Kulturgüter. Sie äussert sich insbesondere zur

- a) Unterschutzstellung von Baudenkmalern und archäologischen Hinterlassenschaften sowie Aufhebung und Änderung des Schutzes,
- b) Aufnahme von beweglichen Kulturgütern in das Verzeichnis des beweglichen Kulturerbes und Löschung aus diesem.

<sup>3</sup> Die kantonale Denkmalpflegerin oder der kantonale Denkmalpfleger, die Kantonsarchäologin oder der Kantonsarchäologe und die Staatsarchivarin oder der Staatsarchivar nehmen an den Sitzungen mit beratender Stimme teil, wenn Geschäfte deren Zuständigkeitsbereiche berühren.

## 4.2. Schutzmassnahmen

### 4.2.1. Baudenkmäler

#### § 26 Inventar

<sup>1</sup> Das Inventar der Baudenkmäler umfasst die vom Kanton unter Schutz gestellten Baudenkmäler unter Einschluss derer Bestandteile und des Zugehors. Das Inventar kann zusätzlich Angaben zur Begründung der Schutzwürdigkeit, zum Schutzzumfang, zu den getroffenen Schutzvorkehrungen und Nutzungsbeschränkungen sowie zum Umgebungsschutz enthalten.

<sup>2</sup> Die kantonale Denkmalpflege unterstützt die Gemeinden bei der Bezeichnung der kommunal schutzwürdigen Objekte in fachlicher Hinsicht. Sie stellt die einheitliche Wertung der Bausubstanz unter Berücksichtigung regionaler und überregionaler Gesichtspunkte und die Koordination mit dem Inventar der kantonal geschützten Baudenkmäler sicher. Sie kann dazu ein Kurzinventar der Baudenkmäler von kommunaler Bedeutung erstellen.

## § 27 Unterschutzstellung; Verfahren

<sup>1</sup> Verfahren auf Unterschutzstellung von Baudenkmalern durch den Kanton werden vom Departement BKS von Amtes wegen oder auf Gesuch hin eingeleitet. Gesuchsberechtigt sind die Eigentümerschaft des Baudenkmals, der Gemeinderat am Standort des Baudenkmals und Organisationen, die sich auf kantonaler Ebene statutengemäss der Denkmalpflege widmen.

<sup>2</sup> Das Departement holt vor jeder Unterschutzstellung bei der Kommission für Denkmalpflege und Archäologie eine Stellungnahme zur Schutzwürdigkeit und zur kantonalen Bedeutung des Baudenkmals ein. Die Kommission kann sich auch zum Schutzzumfang sowie zu allfälligen Schutzvorkehrungen und Nutzungsbeschränkungen äussern.

<sup>3</sup> Die Stellungnahme der Kommission geht zur Vernehmlassung an die Parteien.

<sup>4</sup> Im Übrigen gelten die Vorschriften des Gesetzes über die Verwaltungsrechtspflege (Verwaltungsrechtspflegegesetz, VRPG) vom 4. Dezember 2007 <sup>1)</sup>.

## § 28 Änderung und Aufhebung des Schutzes

<sup>1</sup> Änderungen des Schutzes und Aufhebungen der Unterschutzstellung sind im gleichen Verfahren anzuordnen wie Unterschutzstellungen.

<sup>2</sup> Die Gesuchsberechtigten können jederzeit ein entsprechendes Gesuch stellen.

## § 29 Umgebungsschutz

<sup>1</sup> Ziel des Umgebungsschutzes ist es, die Wirkung der kantonal geschützten Baudenkmalern zu erhalten.

<sup>2</sup> Der Umgebungsschutz umfasst sowohl einen Nahschutz als auch einen Fernschutz.

<sup>3</sup> Der vom Umgebungsschutz betroffene Bereich ist abhängig vom Schutzobjekt, dessen Lage und der vorgesehenen Baute oder Anlage.

### 4.2.2. Archäologische Hinterlassenschaften

## § 30 Inventar

<sup>1</sup> Das Inventar der archäologischen Hinterlassenschaften umfasst die

- a) geschützten archäologischen Stätten,
- b) bekannten und vermuteten archäologischen Stätten, die nicht oder noch nicht unter Schutz stehen,
- c) beweglichen archäologischen Objekte im Eigentum des Kantons.

<sup>2</sup> Bei den geschützten archäologischen Stätten enthält das Inventar eine Beschreibung der Stätten. Zusätzlich können Angaben zum Schutzzumfang, zu den getroffenen Schutzvorkehrungen und Nutzungsbeschränkungen sowie zum Umgebungsschutz gemacht werden.

---

<sup>1)</sup> SAR [271.200](#)

### § 30a \* Archäologische Fundstellenkarte

<sup>1</sup> Die archäologische Fundstellenkarte umfasst Teile des Inventars der archäologischen Hinterlassenschaften,

- a) die bei raumwirksamen Tätigkeiten und Bauvorhaben zu berücksichtigen sind, und
- b) an denen aus historischen oder wissenschaftlichen Gründen ein Interesse der Öffentlichkeit besteht.

<sup>2</sup> Die archäologische Fundstellenkarte erleichtert insbesondere die

- a) Prüfung von Bauvorhaben bezüglich der Gefährdung von archäologischen Hinterlassenschaften,
- b) Wahrnehmung der Meldepflicht gemäss § 41 KG.

<sup>3</sup> Die archäologische Fundstellenkarte ist elektronisch öffentlich zugänglich.

### § 31 Archäologische Untersuchungen

<sup>1</sup> Archäologische Untersuchungen sind wissenschaftliche Ausgrabungen und Untersuchungen an archäologischen Hinterlassenschaften. Als archäologische Untersuchung gilt auch das systematische Suchen nach beweglichen archäologischen Objekten.

<sup>2</sup> Archäologische Untersuchungen haben zum Ziel, Stätten zu erkennen und Bodenfunde zu bergen, diese zu dokumentieren sowie historische und wissenschaftliche Erkenntnisse zu gewinnen.

<sup>3</sup> Archäologische Untersuchungen durch Dritte dürfen vom Departement BKS nur bewilligt werden, wenn Gewähr für fachkundiges und gesetzmässiges Vorgehen besteht.

<sup>4</sup> Bei archäologischen Untersuchungen durch Dritte sind Eigentum und Urheberrechte an den Untersuchungsergebnissen und Dokumentationen vertraglich zu regeln.

### § 32 Weitere Bestimmungen

<sup>1</sup> Die Bestimmungen der §§ 27–29 finden bei den archäologischen Hinterlassenschaften analog Anwendung.

### § 33 Ausfuhr aus der Schweiz

<sup>1</sup> Bewegliche archäologische Objekte im Eigentum des Kantons dürfen nur von der Kantonsarchäologie oder mit deren Zustimmung aus der Schweiz ausgeführt werden. Bei Objekten, die für das kulturelle Erbe des Kantons von herausragender Bedeutung sind, ist die Zustimmung des Regierungsrats erforderlich.

### 4.3. Leistungen des Gemeinwesens

#### § 34 Beiträge des Kantons

##### a) Voraussetzungen

<sup>1</sup> Voraussetzungen für die Ausrichtung von Beiträgen des Kantons gemäss § 47 Kulturgesetz sind:

- a) Unterschutzstellung durch den Kanton beziehungsweise Eintrag in das Verzeichnis des beweglichen Kulturerbes,
- b) Einreichen eines Beitragsgesuchs vor Arbeitsbeginn und Begleitung der Arbeiten durch die zuständige Fachstelle des Departements BKS,
- c) Dokumentation der Arbeiten gemäss Vereinbarung mit der Fachstelle.

#### § 35 b) Bemessung bei Baudenkmalern

<sup>1</sup> Der Beitrag des Kantons an die Restaurierung und Pflege von kantonal geschützten Baudenkmalern berechnet sich nach der Formel: Punktzahl der Bedeutung des Objekts  $\times 4 =$  Beitrag in Prozent der denkmalpflegerischen Mehrkosten. Vorbehalten sind die Absätze 5–7. \*

<sup>2</sup> Die kantonale Denkmalpflege stuft die Bedeutung der Objekte ein. Maximal können 12 Punkte vergeben werden. Kriterien sind dabei die künstlerische, historische, volkskundliche, typologische und ortsbildliche Bedeutung.

<sup>3</sup> Als denkmalpflegerische Mehrkosten gelten der denkmalpflegerisch bedingte Aufwand für Substanz erhaltende Massnahmen. Im Anhang sind die prozentualen Anteile an den ausgewiesenen Kosten für die verschiedenen Arbeitsgattungen festgelegt.

<sup>4</sup> Eigenleistungen der Bauherrschaft werden mitberücksichtigt, soweit diese auf Tagesrapporten mit Angabe der entsprechenden Arbeiten nachgewiesen werden.

<sup>5</sup> Bei Objekten mit hohem Nutzwert kann der Beitrag herabgesetzt werden. Bei Objekten ohne Nutzwert bemessen sich die Beiträge nach den Ansätzen auf den ausgewiesenen Kosten gemäss Anhang.

<sup>6</sup> Bei Planungen, Erforschung und Dokumentation sowie beim Erwerb von Baudenkmalern beträgt der Beitrag des Kantons maximal 40 % der ausgewiesenen Kosten, wobei die finanziellen Möglichkeiten der Eigentümerschaft berücksichtigt werden. \*

<sup>7</sup> Bei Unterhaltsarbeiten einfacher Art können Beiträge bis zu einem Betrag von Fr. 3'000.– pauschalisiert werden.

#### § 36 c) Bemessung bei archäologischen Hinterlassenschaften

<sup>1</sup> Der Beitrag des Kantons an die fachgerecht dokumentierte Restaurierung von archäologischen Hinterlassenschaften, die am Fundort belassen werden, beträgt 50 % der ausgewiesenen Kosten.

<sup>2</sup> Bei Neuausgrabungen können die Kosten für Erstrestaurierungen bis zu 100 % vom Kanton übernommen werden.

### § 37 d) Bemessung bei beweglichem Kulturerbe

<sup>1</sup> Der Beitrag des Kantons an die Untersuchung und Restaurierung sowie den allfälligen Erwerb von beweglichem Kulturerbe beträgt maximal 50 % der ausgewiesenen Kosten, wobei die finanziellen Verhältnisse der Eigentümerschaft berücksichtigt werden.

### § 38 e) Ausnahmen

<sup>1</sup> In Härtefällen und Notsituationen kann über die in den §§ 35–37 festgelegten Beitragsansätze hinausgegangen werden.

### § 39 Zusprechung und Auszahlung

<sup>1</sup> Das Departement BKS ist im Rahmen der beschlossenen Verpflichtungskredite und der beschlossenen Budgetmittel zuständig für die Zusprechung, Bemessung und Auszahlung der Beiträge im Einzelfall. \*

<sup>2</sup> Die Beitragszusprechung verliert ihre Gültigkeit, wenn mit den Arbeiten nicht innerhalb von zwei Jahren seit Zusprechung begonnen wird oder die Abrechnung oder die verlangte Dokumentation nicht innerhalb von drei Jahren nach Fertigstellung der Arbeiten eingereicht wird.

<sup>3</sup> Die Auszahlung der zugesprochenen Beiträge erfolgt in der Regel in einer einmaligen Zahlung nach anerkannter Abrechnung und Ablieferung der verlangten Dokumentation.

<sup>4</sup> Bei grösseren Vorhaben können die Beiträge auf mehrere Jahre verteilt zugesprochen und Akontozahlungen gemäss Baufortschritt geleistet werden.

## 4.4. Weitere Bestimmung

### § 40 Anmerkung im Nutzungsplan

<sup>1</sup> Die Gemeinden nehmen die vom Kanton unter Schutz gestellten Baudenkmäler und archäologischen Stätten als Informationsinhalt in den kommunalen Nutzungsplan auf. \*

## 5. Schlussbestimmung

### § 41 Publikation und Inkrafttreten

<sup>1</sup> Diese Verordnung ist in der Gesetzessammlung zu publizieren. Sie tritt am 1. Januar 2010 in Kraft.

Aarau, 4. November 2009

Regierungsrat Aargau

Landammann  
BROGLI

Staatsschreiber  
DR. GRÜNENFELDER

## Änderungstabelle - Nach Beschluss

Beschluss	Inkrafttreten	Element	Änderung	AGS Fundstelle
05.12.2012	01.08.2013	§ 39 Abs. 1	geändert	2013/1-17
09.12.2015	01.08.2016	§ 14 Abs. 1, lit. e)	geändert	2016/3-13
09.12.2015	01.08.2016	§ 14 Abs. 1, lit. f)	eingefügt	2016/3-13
09.11.2016	01.01.2017	§ 14 Abs. 1, lit. f)	geändert	2016/7-46
09.11.2016	01.01.2017	§ 14 Abs. 1, lit. g)	eingefügt	2016/7-46
09.11.2016	01.01.2017	§ 35 Abs. 1	geändert	2016/7-46
09.11.2016	01.01.2017	§ 35 Abs. 6	geändert	2016/7-46
09.11.2016	01.01.2017	Anhang 1	Inhalt geändert	2016/7-46
17.05.2017	01.07.2017	§ 30a	eingefügt	2017/5-30
17.05.2017	01.07.2017	§ 40 Abs. 1	geändert	2017/5-30
02.07.2019	01.09.2019	§ 14 Abs. 1, lit. f)	geändert	2019/5-01
30.06.2021	01.09.2021	§ 15 Abs. 3	aufgehoben	2021/12-20
30.06.2021	01.09.2021	§ 15 Abs. 4	geändert	2021/12-20
30.06.2021	01.09.2021	§ 16 Abs. 2	aufgehoben	2021/12-20

## Änderungstabelle - Nach Paragraph

Element	Beschluss	Inkrafttreten	Änderung	AGS Fundstelle
§ 14 Abs. 1, lit. e)	09.12.2015	01.08.2016	geändert	2016/3-13
§ 14 Abs. 1, lit. f)	09.12.2015	01.08.2016	eingefügt	2016/3-13
§ 14 Abs. 1, lit. f)	09.11.2016	01.01.2017	geändert	2016/7-46
§ 14 Abs. 1, lit. f)	02.07.2019	01.09.2019	geändert	2019/5-01
§ 14 Abs. 1, lit. g)	09.11.2016	01.01.2017	eingefügt	2016/7-46
§ 15 Abs. 3	30.06.2021	01.09.2021	aufgehoben	2021/12-20
§ 15 Abs. 4	30.06.2021	01.09.2021	geändert	2021/12-20
§ 16 Abs. 2	30.06.2021	01.09.2021	aufgehoben	2021/12-20
§ 30a	17.05.2017	01.07.2017	eingefügt	2017/5-30
§ 35 Abs. 1	09.11.2016	01.01.2017	geändert	2016/7-46
§ 35 Abs. 6	09.11.2016	01.01.2017	geändert	2016/7-46
§ 39 Abs. 1	05.12.2012	01.08.2013	geändert	2013/1-17
§ 40 Abs. 1	17.05.2017	01.07.2017	geändert	2017/5-30
Anhang 1	09.11.2016	01.01.2017	Inhalt geändert	2016/7-46